



Consiglio Superiore della Magistratura

**Informatica e innovazione organizzativa:
binomio per una strategia di cambiamento
degli uffici giudiziari**

**Struttura Tecnica per l'Organizzazione
sintesi delle iniziative assunte e degli sviluppi in corso**

Per la S.T.O. Steana Fedele

Roma 1 marzo 2011

Sommario

- **istituzione S.T.O. e nomina componenti**
- **quadro iniziative assunte e linee di sviluppo per il futuro (delibera CSM 27.7.2010)**
- **principali interventi in corso:**
 - **buone prassi uffici giudiziari**
 - **collaborazione con DGSTAT**
 - **sottogruppi Valeri@ e flussi**
 - **analisi sviluppo sistema informativo CSM**

Istituzione S.T.O. e nomina componenti

Delibera CSM 23.7.2008 introduce art. 29-ter Regolamento Interno CSM che istituisce la Struttura Tecnica dell'Organizzazione (S.T.O.), con i compiti di:

- a) acquisire ed analizzare informazioni sui carichi di lavoro, sui flussi e sulle pendenze dei procedimenti e dei processi sia a livello nazionale sia provenienti dalle Commissioni Flussi distrettuali, al fine di verificare l'efficienza e l'efficacia dei progetti di organizzazione degli uffici giudiziari e di effettuare credibili comparazioni tra gli stessi;*
- b) promuovere il confronto e la diffusione delle buone prassi metodologiche ed operative anche attraverso la sperimentazione e l'utilizzazione di tecniche innovative;*

Istituzione S.T.O. e nomina componenti

segue

compiti S.T.O. (segue):

- c) favorire omogeneità e qualità delle attività e delle strumentazioni anche informatiche a livello nazionale;*
- d) fornire supporto al Consiglio Superiore della Magistratura sia per la verifica dei risultati operativi ottenuti attraverso le attività di indirizzo e di regolamentazione sia per la definizione periodica del fabbisogno informativo e formativo in questo settore, sia per l'interscambio di dati con il Ministero della Giustizia e le sue articolazioni;*
- e) offrire servizi di assistenza a specifiche richieste di intervento locale;*
- f) diffondere gli indirizzi e le deliberazioni del Consiglio Superiore della Magistratura a tutti i responsabili di riferimento a livello locale”.*

Istituzione S.T.O. e nomina componenti

segue

- ai sensi art. 29-ter, comma 2, Regolamento Interno CSM la S.T.O.:
 - è coordinata e diretta dalla VII Commissione referente e presieduta dal Presidente di questa Commissione;
 - è composta da dieci magistrati individuati dal CSM, previo interpello.
 - L'incarico di componente ha durata triennale e può essere rinnovato, a richiesta, per non più di una volta, per la durata di un anno
- la nomina dei componenti è avvenuta con delibera CSM del 10 febbraio 2010
- riunione insediamento con VII Commissione 11.3.2010

Quadro iniziative assunte e linee di sviluppo per il futuro (delibera CSM 27.7.2010)

- **VII Commissione ha delegato STO a partecipare a:**
 - incontri organizzati dal Ministero della Giustizia in materia di buone prassi collegate al Fondo Sociale Europeo
 - incontro con magistrati referenti distrettuali per l'informatica
 - incontro con il *Gruppo di lavoro per la individuazione degli standard medi di definizione dei procedimenti* istituito con delibera CSM 23 settembre 2008
- **VII Commissione ha incaricato STO preparare relazioni ed interventi per**
incontro tenutosi presso il CSM con i Capi di Corte ed i Procuratori Generali il 17 giugno 2010 sulle buone prassi degli uffici giudiziari

Quadro iniziative assunte e linee di sviluppo per il futuro (delibera CSM 27.7.2010)

segue

Sintesi delle iniziative assunte:

- **Commissioni Flussi e Referenti Informatici:**
 - contatti con DGSIA e DGSTAT
 - questionario commissioni flussi
 - riflessioni sul ruolo del RID e attività della STO

- **Buone prassi uffici giudiziari**
apposita delibera luglio 2010

- **Acquisizione risultati attività del *Gruppo Standard***
stretta correlazione fra organizzazione e produttività

Quadro iniziative assunte e linee di sviluppo per il futuro (delibera CSM 27.7.2010)

segue

Principali linee di azione programmatiche

1. Collaborazione con DGSTAT

evitare sovrapposizioni o duplicazioni richieste dati
elaborare modelli di analisi della realtà degli uffici
predisposizione scheda per la rilevazione dati statistici
uniformi per relazione inaugurazione anno giudiziario

2. Partecipazione a tavoli tecnici Min. Giustizia e CSM

3. Interventi su problematiche organizzative degli uffici

interventi sulla circolare per la formazione delle tabelle
modifica del programma gestione tabellare Valeri@

4. individuazione dei dati di interesse consiliare

Principali interventi in corso

Buone prassi uffici giudiziari

- **catalogazione buone prassi trasmesse dagli uffici**
censite circa 550 b.p.

- **proposta di realizzazione di un archivio nazionale informatizzato delle buone prassi**
realizzata maschera di inserimento, predisposto *vademecum* inserimento, sviluppata analisi per ricerche su concetti chiave

- **selezione buone prassi da diffondere**
programma Strasburgo, ufficio del processo, utilizzo G.O.T., SDAS

Principali interventi in corso segue

Analisi per lo sviluppo sistema informativo CSM

- **delibera CSM 24.7.2010 su attività *Gruppo Standard***
richiama precedente delibera CSM 24.7.2009 per la costituzione presso il CSM di una struttura informatica per l'analisi e l'elaborazione dei dati degli uffici giudiziari pone come esigenza ineludibile per lo svolgimento delle attività consiliari la disponibilità dei dati uffici giudiziari
- **delibera CSM 15.12.2010 approva il testo del Protocollo d'intesa fra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e il CSM**
il protocollo è stato sottoscritto in data 18.1.2011 dal Ministro per la Pubblica amministrazione e l'Innovazione e dal Vice Presidente del Consiglio Superiore della Magistratura

Principali interventi in corso segue

Analisi per lo sviluppo sistema informativo CSM

delibera CSM 23.2.2011:

affida alla S.T.O. l'analisi preliminare finalizzata all'attuazione del Protocollo siglato fra Ministro p.a. e innovazione e CSM nonché l'istruttoria relativa alla stipula di un Protocollo di comunicazione dei dati informativi e statistici tra Consiglio e Ministero della Giustizia

richiama nota S.T.O. 7.2.2011 sull'individuazione delle linee metodologiche dell'analisi preordinata alla rilevazione ed alla elaborazione dei dati di interesse per il Consiglio

Principali interventi in corso segue

Analisi per lo sviluppo sistema informativo CSM

I prossimi passi: analisi per l'individuazione degli interventi di tipo organizzativo e tecnologico funzionali al potenziamento del sistema informativo del CSM

- analizzare l'organizzazione del CSM per mappare il fabbisogno informativo secondo le diverse competenze
- studiare il processo di acquisizione delle informazioni e degli atti che innescano o alimentano il processo di lavoro delle Commissioni consiliari
- verificare la disponibilità dei dati di interesse presso gli uffici giudiziari al fine di studiare la soluzione tecnica per l'accesso e la disponibilità degli stessi da parte del CSM

Principali interventi in corso segue

Analisi per lo sviluppo sistema informativo CSM

I prossimi passi:

attività già pianificate

individuazione della metodologia di indagine

a) criteri di indagine per la rilevazione delle esigenze consiliari

b) criteri per la verifica dei dati esistenti presso gli uffici giudiziari

fasi successive

realizzazione di uno studio di fattibilità per la rilevazione dell'esistente e la prospettazione specifica delle possibili soluzioni applicative da sottoporre al CSM, per le decisioni strategiche propedeutiche allo sviluppo



- Elenco nominativi dei componenti della STO
- Modifica del Regolamento Interno del Consiglio superiore della magistratura a seguito della istituzione della Struttura Tecnica per l'Organizzazione
- Nomina dei componenti della STO - Struttura Tecnica per l'Organizzazione
- Struttura Tecnica per l'Organizzazione: sintesi delle iniziative assunte e delle linee di sviluppo per il futuro
- Buone Prassi presso gli uffici giudiziari.